

-  
- Принято  
Утверждено  
Педагогическим советом МБОУ  
Астрахани «ООШ № 31»  
\_\_\_\_\_ 2015 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
Приказ № \_\_\_\_\_

Директор МБОУ г. Астрахани г.  
«ООШ № 31»  
\_\_\_\_\_ Т.Ю. Гулевская  
\_\_\_\_\_ 2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о приеме обучающихся**

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. №32, Уставом МБОУ г. Астрахани «ООШ № 31», регламентирует условия и порядок приема обучающихся в Учреждение.

### **2. Порядок приема обучающихся**

2.1. В первые классы Учреждения принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Классы в Учреждении комплектуются из числа детей школьного возраста, в первую очередь, проживающих на микроучастке Учреждения, а при наличии свободных мест - всех желающих, имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.4. Территорию микроучастка Учреждения составляют:

Приложение  
к распоряжению администрации  
муниципального образования  
«Город Астрахань»  
от 19.01.2017 № 76-р

Закрепление муниципальных образовательных организаций муниципального образования  
«Город Астрахань», реализующих программы  
начального общего, основного общего и среднего общего образования,  
за конкретными территориями муниципального образования «Город Астрахань»

МБОУ г. Астрахани «ООШ № 31»

пер. 1-й Поперечный  
пер. 1-й Рыбацкий  
пер. 2-й Ильинский  
пер. 2-й Поперечный  
пер. 2-й Рыбацкий  
пер. 3-й Ильинский  
пер. 4-й Ильинский  
пер. 4-й Харьковский  
пер. 5-й Ильинский  
пер. 6-й Ильинский  
пер. Арзамасский  
пер. Астраханский  
пер. Боевой  
пер. Большой  
пер. Витебский  
пер. Витебский  
пер. Водный  
пер. Восточный  
пер. Дарминский  
пер. Донской  
пер. Западный  
пер. Кировоградский  
пер. Клайпедский  
пер. Кляземский  
пер. Кочугский  
пер. Крымский  
пер. Культурный  
пер. Кустанайский  
пер. Луцкий  
пер. Мезенский  
пер. Минский  
пер. Начальный  
пер. Новгородский  
пер. Новый  
пер. Первомайский

пер. Полоцкий  
пер. Продольный  
пер. Проходной  
пер. Пятницкий  
пер. Рыбацкий  
пер. Свободный  
пер. Северский  
пер. Средний  
пер. Столетова  
пер. Тобольский  
пер. Туруханский  
пер. Узенький  
пер. Харьковский  
пер. Хоперский  
пер. Центральный  
пер. Чилимный  
пер. Чимкентский  
пер. Широкий  
пер. Эстонский  
пер. 1-й Ильинский  
ул. 1-я Арзамасская  
ул. 1-я Заречная  
ул. 2-я Арзамасская  
ул. 2-я Басинская  
ул. 2-я Заречная  
ул. 3-я Арзамасская  
ул. 3-я Басинская  
ул. 3-я Заречная  
ул. 4-я Басинская  
ул. 5-я Басинская  
ул. 6-я Басинская  
ул. Аладанская  
ул. Арзамасская  
ул. Балакирева  
ул. Басинская  
ул. Белорецкая  
ул. Берингова  
ул. Бухарская  
ул. Вильямса  
ул. Дарминская  
ул. Докучаева  
ул. Зензелинская  
ул. Икрянинская  
ул. Ильинская  
ул. Интернациональная  
ул. Каменская  
ул. Карамзина  
ул. Каунасская 2-36, 3-45  
ул. Кировоградская  
ул. Лебедева  
ул. Луцкая  
ул. Мира  
ул. Наб. реки Волги

ул. Невская (нечетная сторона)  
ул. Первомайская  
ул. Пятигорская  
ул. Северская  
ул. Сухумская  
ул. Тобольская  
ул. Чукотская  
ул. Шоссейная  
ул. Ялтинская

2.5. Не проживающий на данной территории гражданин может быть принят в первый класс только при наличии свободного места.

2.6. Закрепленным за микроучастком Учреждения лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление по образованию и науке администрации г. Астрахани.

3.7. Прием закрепленных лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.8. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

г) адрес место жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей ребенка) Для приема в

организацию осуществляющую образовательную деятельность: родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.9. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

3.11. Прием заявлений в первый класс в Учреждение для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, заканчивает прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.12. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в

течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.13. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Астраханской области.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии

3.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью секретаря Учреждения.

3.15. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания. 3.16.

На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.17. Прием обучающихся во 2-9-е, классы проводится в течение всего года.

3.18. При приеме гражданина Учреждение знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. При приеме отношения между Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и лицом, зачисленным на обучение (родителями) (законными представителями) несовершеннолетнего лица оформляется договор об образовании в простой письменной форме.

3.19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20 Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации ( в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.21. Разногласия между Учреждением и родителями (законными представителями) по вопросам приема детей в Учреждение разрешаются Учредителем.